

POKYNY PRO AUTORY

DOSTUPNÉ I NA WWW.GERIATRICKAREVUE.CZ

MEDICA HEALTHWORLD

Charakteristika periodika

Česká geriatrická revue (zkratka pro citování Čes Ger Rev)
Uveřejňujeme původní vědecko-výzkumné práce, klinická pozorování a krátká původní sdělení z příslušných oborů, přehledné referáty, editoria, zprávy z vědeckých sjezdů a studijních pobytů, dopisy redakci, zprávy z lékařských společností, úvodníky a osobní zprávy.

Náležitosti nezbytné k přijetí práce k publikování

K publikaci v časopise Česká geriatrická revue (Čes Ger Rev) jsou přijímány příspěvky v českém, slovenském a anglickém jazyce.

Autor, resp. vedoucí autorského kolektivu musí souběžně s nabídnutou prací doručit na níže uvedenou adresu nakladatelství písemné prohlášení, v němž vlastnoručněm podpisem potvrdí, že práce nebyla a nebude zadána k publikování v jiném časopise a že autor s jejím uveřejněním v Čes Ger Rev souhlasí, případně že souhlasí s uveřejněním své e-mailové adresy. Teprve po obdržení tohoto prohlášení bude práce postoupena k opo-
nentenskému řízení.

Užívaná odborná terminologie, zkratky a symboly musí odpovídat platným normám. Odchytky musí být náležitě komentovány.

Posouzení nabízené práce

Práce je po stránce formální a odborné posouzena 1-2 anonymními opo-
nenty, a na základě jejich posudku rozhodne definitivně redakční rada o jejím přijetí či nepřijetí k uveřejnění. Redakce si vyhrazuje právo provádět drobné úpravy, eventuálně zkrácení rukopisu. Autor je povinen reagovat na připomínky recenzního řízení. Nevyžádané rukopisy a přílohy se nevracejí.

Forma dodání příspěvku

- výhradně v elektronické podobě, a to jako připojený soubor e-mailem, na CD nebo DVD
- vlastní text příspěvku, grafy a obrázky/fotodokumentaci je třeba umístit do samostatných souborů
- v průvodním textu e-mailu nebo na nálepce (disketa, CD, DVD) je třeba uvést obvyklou zkratku názvu časopisu, název použitého textového editoru, příjmení autora, název souboru/ů s textem práce, případně přílohami, tedy např. Čes Ger Rev; Novak_Demence.doc; Novak_Demence_Obr.jpg; Novak_Demence_Graf.xls

Formát textu a příloh

- text práce musí být napsán v některém z běžných textových editorů (v operačním systému Windows, ne Macintosh) ve formátech .doc, .txt, .html
- název souboru s textem a přílohami práce musí obsahovat příjmení autora a jednoslovné, maximálně dvouslovné (i ve zkratkách) tematicky výstižné pojmenování předkládané práce v celkovém maximálním rozsahu 25 znaků, oddělené podtržítka a bez diakritiky, tj. bez znaků české abecedy, např. Novak_Demence.doc. apod., viz výše
- tabulková dokumentace, grafy, lineární schémata musí být ve formátu .xls (MS Excel), v případě grafů včetně zdrojových dat

- fotodokumentaci je nutno dodat ve formátu jpg v potřebném tiskovém rozlišení 300 dpi, a to
 - obrázek v šíři 1 časopiseckého sloupce musí mít minimální šířku 700 pixelů (6 cm)
 - obrázek v šíři 2 časopiseckých sloupců musí mít minimální šířku 1 500 pixelů (12,5 cm)
 - obrázek v šíři 3 časopiseckých sloupců musí mít minimální šířku 2 200 pixelů (18,5 cm)

Zpracování textu

- Doporučený rozsah textu je 5 400–14 400 znaků, tj. 3–8 normostran, u původní práce výjimečně delší.
- Text je třeba dodat v jednoduché podobě bez jakýchkoli grafických úprav (různé typy a velikosti písma, rozdělování textu, pevné řádkování klávesou Enter, rámečky, odrážky, vkládané grafy, obrázky apod.), nejlépe bodovým rozsahu 12.
- Části textu, které mají být zvláště podtrženy (re-
čim underline).
- Odstavce v textu stačí vyznačit tzv. tvrdým zařádkováním pomocí klávesy Enter
- Všechny přílohy je třeba umístit až za text práce (tj. až za literaturu) v náležitém pořadí.
- Literaturu nelze formátovat pomocí mezerníku a tvrdého řádkování klávesou Enter (efektu zárovňání položek lze dosáhnout nejlépe v tabulkovém režimu s tabulkou o dvou sloupcích – číslo+položka nebo v režimu Odrážky a číslování).
- V textu je třeba vyznačit popiskou (Obr. 1, Graf 1, Schéma 1 apod.) místa, kam vložit grafické přílohy.
- Fotodokumentace v elektronické podobě a grafy musí být dodány v samostatném/ých souboru/ech (o popisu viz výše).
- Tabulky je nevhodnější vytvářet v MS Excel nebo v tabulkovacím režimu MS Word, případně jako vkládané obrázky (např. PowerPoint), pak však musí být v samostatném souboru, vždy včetně zdrojových dat (viz výše).
- Zkratky je třeba užívat uvážlivě a v omezené míře, každou zkratku je třeba vysvětlit při prvním výskytu zkracovaného slova; v souhrnu a v nadpisu lze užít zkratky jen výjimečně, pokud by se text nadpisu rozvedením zkratky neúměrně prodloužil.
- Veškeré fyzikální a biochemické hodnoty (včetně krevního tlaku) uvádějte v jednotkách SI (ČSN 01 1300 nebo publikace Mezinárodní soustava jednotek SI ve zdravotnictví. 2. vyd. Praha, Avicenum 1982).
- Struktura původní práce:
 1. titulní strana: název práce, jména autora/ů
 2. souhrny (v max. rozsahu 1 500 znaků včetně mezer) a klíčová slova (max. 255 znaků včetně mezer) v českém a anglickém jazyce; k angl. souhrnu je třeba připojit název práce v anglickém jazyce
 3. vlastní text práce (standardně strukturovaný)
 4. literatura
 5. přílohy s popisem
 5. plné jméno a všechny tituly a vědecké hodnosti autora a spoluautorů, adresa pracoviště a e-mail prvního/hlavního autora
 7. stručný profesní životopis prvního/hlavního autora

8. fotografie prvního/hlavního autora (nejlépe v elektronické podobě), ve velikosti klasické pasové fotografie v rozlišení 300 dpi

- Odkazy na literaturu jsou v textu uváděny arabskou číslicí v hranatých závorkách podle pořadí výskytu.
- Jednotlivé citované položky literatury jsou v přehledu řazeny podle pořadí výskytu v textu, nikoli v abecedním řazení podle iniciály 1. autora.

Formální úprava citací (literatura) musí respektovat úzus periodika, který vychází z ČSN 01 0197(ISO 690)

- Názvy citovaných časopisů se zkracují podle ČSN 010196
- Užívá se výhradně plné formy citací, tj. příjmení, zkratka osobního jména autora/ů (jeli autorů více než tři, uvede se za třetího autora zkratka et al.; u autorů–synů, případně otců se shodným osobním jménem se k rozlišení užije zkratek jr., resp. sr.; editor/fi se uvedou na stejném místě jako autoři, ale za jejich výčet se umístí do závorek zkratka ed., resp. eds.), plný název práce v originále, dále u:

A. časopisecké práce

mezinárodní zkratka časopisu, rok, ročník (číslo/sešit) a strana od-do;

Příklad

1. Walker H, Smith M, McDonell H jr et al. Medicines in the Elderly. J A Geriatr Soc 1997; 12(3): 1416–1423.

B. citace monografie nebo pasáže z monografie

díl/svazek (u vícesvazkového díla; pro označení svazku se použije zkratka vol., tj. volumen), pořadí vydání (jen pokud se edice obsahově výrazně liší), místo vydání, nakladatel, rok vydání, stranový rozsah (jeli citována pasáž, nikoli celá práce)

2. Novák S, Kalivoda D, Čech V et al. Geriatrické repertorium. 2. vyd. Praha: Galén 2003.
3. Novák S, Kalivoda D, Čech V et al. Geriatrické repertorium. 2. vyd Praha: Galén 2003: 127–136.
4. Nový R, Starý A. Geriatrie a gerontologie. Praha: Maxdorf 1999; 1. vol: 112–113.

C. kapitoly ve sborníku nebo rozsáhlejší monografiích se ještě navíc uvede:

jméno autora/ů, respektive editora/ů celého díla, stranový rozsah

5. Olívová K. Osteoporóza u seniorů. In: Vyskočil R, Chaloupecký J (eds). Kostní metabolismus. Praha: Grada 2003: 55–70.

Interpunkční znaménka pro oddělení jednotlivých částí citace ukazují příklady.

Práce odpovídající těmto pokynům posílejte na e-mailovou adresu zadavatele článku:

Bc. Gabriela Gubíková
Medica Healthworld, a.s.
Media Hall, Bidláky 20
639 00 Brno
gabriela.gubikova@mhw.cz